

**Forhold ved ikke tjenstlige gæstebesøg,
samt ved gruppebesøg på mere end 10 personer**



Forhold ved ikke tjenstlige gæstebesøg, samt ved gruppebesøg på mere end 10 personer

Koncessionshaver, Københavns Lufthavn (CPH) kan i særlige tilfælde give tilladelse til at gæster, defineret som personer som ikke har tjenstligt og/eller driftsmæssigt behov for adgang til lufthavnens afspærrede område, kan få adgang til Airside.

Som udgangspunkt tillades der ikke gæstebesøg (ikke tjenstlige besøg) i CSRA.

Tjenstligt ærinde defineres som: "Et arbejdsmæssigt ærinde, som er nødvendigt med henblik på opretholdelse af den generelle daglige drift, herunder sikringen af den civile luftfart, samt luftfartsoperationelle opgaver..."

Al øvrig adgang betragtes som gæstebesøg (ikke tjenstlige besøg) og behandles jf. vilkårene for dette.

Såfremt du ønsker at modtage gæstebesøg (ikke tjenstlige besøg) skal der på forhånd gives tilladelse til dette fra Københavns Lufthavn Security.

CPH forbeholder sig ret til at afvise gæstebesøg (ikke tjenstligt besøg).

Security kan til enhver tid afbryde godkendte gæstebesøg (ikke tjenstlige besøg), hvis særlige forhold indtræffer eller aftaler ikke overholdes.

Der ansøges om dette ved at udfylde og fremsende "Ansøgning om særlig adgang i CPH". Security vil på baggrund af dette vurdere hvert enkelt besøg og enten godkende eller give et begrundet afslag, jf. de standardvilkår som fremgår af ansøgningsblanketten. En godkendelse kan være behæftet med yderligere særlige vilkår for gennemførelsen.

Bemærk:

Almindelige vilkår for adgang, ophold og færden er fortsat gældende, herunder at gæster/deltagere er pligtige til at legitimere sig og lade sig underkaste sikkerhedseftersyn ved indpassage til eller på lufthavnens afspærrede område, samt at der, ikke uden tilladelse, må medtages forbudte genstande på lufthavnens afspærrede område, herunder spidse eller skarpe genstande.

Alle henvendelser og påbud fra myndighederne i lufthavnen skal efterkommes.

Gæstebesøg (ikke tjenstlige besøg) kan afvikles med almindelig indskrivning i vagten, men vil kunne afstedkomme en væsentlig ekspeditionstid. Betjening af tjenstlige besøg vil blive prioriteret af vagten.

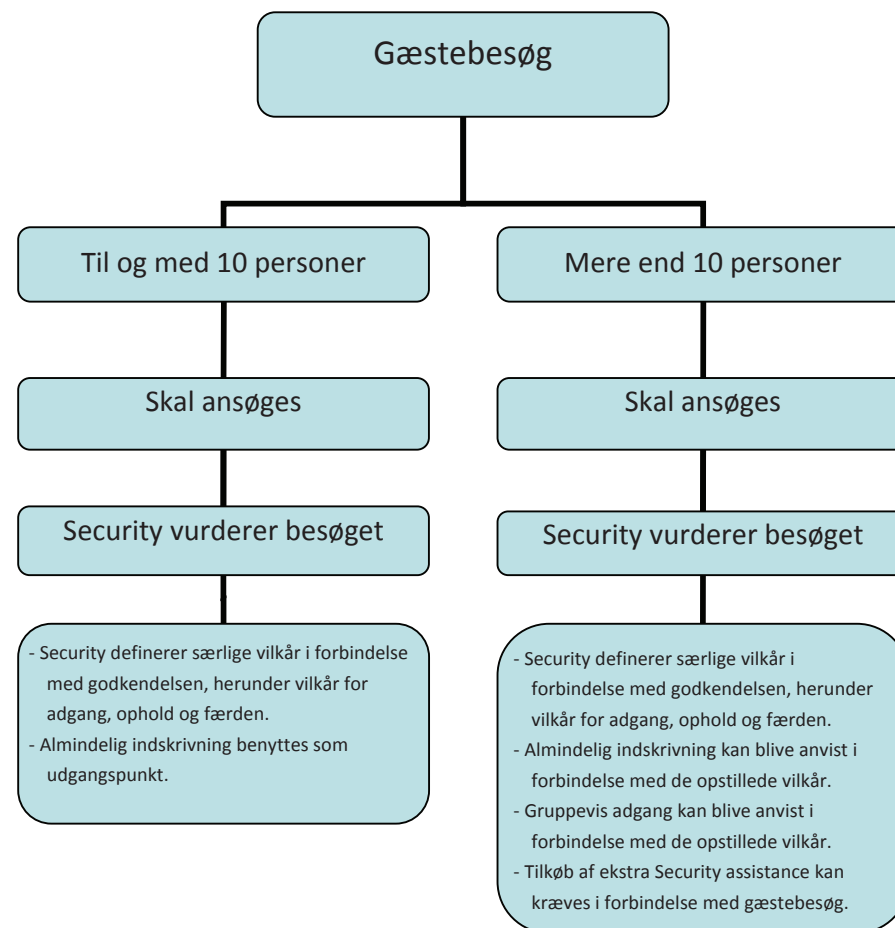
Såfremt man modtager gæstebesøg (ikke tjenstlige besøg) med et deltagerantal på mere end 10 personer, kan Security anvise at modtageren af besøget skal tilkøbe en ekstraordinær security ressource til forestå gruppevis adgang, hvilket medfører et smidigere adgangsflow.

Tilkøb af ekstra Security assistance kan kræves i forbindelse med gæstebesøg.

Prisen for denne ressource vil være den til enhver tid gældende pris for henholdsvis interne/eksterne.

Ved gruppevis adgang kan gæsterne /deltagerne registreres og ekspederes, uden at hver enkelt person skal indskrives elektronisk i vagten.

Eventuelle mistede kort skal erstattes med et administrationsgebyr der pr. 1. oktober 2009 udgør kr. 600,-



Ansøgningskema indeholdende standardvilkår og procedure ved særlig adgang samt "Kontrolliste", kan hentes via Københavns Lufthavnens hjemmeside på adressen www.cph.dk under punktet B2B og formularer.

Der skal påregnes minimum 3 arbejdsdages sagsbehandlingstid i Security, regnet fra modtagelsen, i forbindelse med ansøgning.

Denne form for ansøgning kan ligeledes benyttes for adgang i forbindelse med tjenstlige besøg for grupper på mere end 10 personer, såfremt deltagerne med overvejende sandsynlighed ikke overskrider den til enhver tid gældende adgangsfrekvens.

Besøgets art vil i særlige tilfælde kunne udløse brugerbetalt ekstraordinær security ressource.